

WAS WIR BEWIRKEN

**Jahresbericht der Arbeitsmarktkontrolle
des Kantons Bern (AMKBE)**

25



2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

INHALTSVERZEICHNIS

VORWORT DES PRÄSIDENTEN

- 5 Kontinuität nach der Reorganisation**

JAHRESBERICHT

- 7 Intensivierte Kontrollen, gestärkte Zusammenarbeit**

PERSONELLES

- 11 Dank und Wertschätzung**
- 11 Personelle Änderungen**
- 13 Die AMKBE im Berichtsjahr**

ZIELE

- 15 Kontrolltätigkeit 2025 - Zielerreichung**

ZAHLEN

- 17 Revisionsbericht**
- 18 Bilanz**
- 22 Erfolgsrechnung**
- 28 Budget**

VORWORT DES PRÄSIDENTEN

KONTINUITÄT NACH DER REORGANISATION

Sehr geehrte Damen und Herren Liebe Mitglieder und Partner

Der faire Wettbewerb und der Schutz der Arbeitsbedingungen bilden das Fundament eines funktionierenden Arbeitsmarktes. Die Arbeitsmarktkontrolle Kanton Bern (AMKBE) leistet hierzu einen wesentlichen Beitrag. Das Jahr 2025 war geprägt von Kontinuität, gezielten Weiterentwicklungen sowie wichtigen personellen und organisatorischen Veränderungen.

Dank des grossen Engagements unserer Mitarbeitenden, der konstruktiven Zusammenarbeit im Verwaltungsvorstand sowie der bewährten Partnerschaft mit Sozialpartnern, kantonalen Behörden und weiteren Stakeholdern konnten wir unsere Aufgaben auch im Berichtsjahr wirkungsvoll wahrnehmen und weiter ausbauen.

Auch im kommenden Jahr wird sich die AMKBE mit grossem Einsatz für faire Arbeitsbedingungen und einen funktionierenden Arbeitsmarkt

einsetzen. Die Weiterentwicklung der digitalen Instrumente, die Stärkung der Fachkompetenzen sowie der offene Dialog mit allen Beteiligten bleiben zentrale Pfeiler unserer Arbeit.

Im Namen des Verwaltungsvorstands danke ich allen Mitarbeitenden, Mitgliedern und Partnern herzlich für ihr Vertrauen und ihre Unterstützung.

Ebenso danke ich den Sozialpartnern, Branchenvertretungen und kantonalen Behörden für die konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit sowie für den offenen Dialog und die partnerschaftliche Unterstützung. Nur gemeinsam ist es möglich, faire Arbeitsbedingungen zu sichern und einen funktionierenden Wettbewerb nachhaltig zu gewährleisten.

Jürg Hostettler, Präsident

JAHRESBERICHT

INTENSIVIERTE KONTROLLEN, GESTÄRKTE ZUSAMMENARBEIT

Die AMKBE ist gut aufgestellt für die Zukunft.

Dies zeigt ein Rückblick auf das Berichtsjahr 2025 in fünf Kapiteln.

1. Schwerpunkte und Tätigkeiten

Im Jahr 2025 setzte die AMKBE ihren Fokus konsequent auf die Sicherstellung fairer Arbeitsbedingungen und eines transparenten Wettbewerbs im Kanton Bern. Die Kontrollen konnten weiter intensiviert und die Zusammenarbeit mit Mitgliedern und Partnerorganisationen gestärkt werden.

Ein wichtiger Bestandteil unserer Arbeit war auch der Dialog mit Branchenvertretungen. So fand 2025 ein Treffen mit der PBK Bauhauptgewerbe Bern, RPBK Schreiner, RPBK Maler-Gipser und dem Berner Bauernverband statt, bei denen insbesondere über die gegenseitigen Ansprüche und Erwartungen diskutiert wurde. Diese Gespräche werden wir auch 2026 tätigen und ausbauen.

2. Aus- und Weiterbildung

Die fachliche Qualifikation unserer Inspektorinnen und Inspektoren ist zentral für die Qualität der Kontrollen. Im April 2025 absolvierten drei Inspektoren erfolgreich das Modul 1 der FlaM/BGSA-Ausbildung des VSAA. Der interkantonale Austausch im Rahmen dieser Ausbildung trug wesentlich zur Vertiefung des Fachwissens und zur Vernetzung bei.

3. Austausch und Vernetzung

Am 3. Juni 2025 nahmen Vertreterinnen und Vertreter der AMKBE an der Veranstaltung der Société Suisse des entrepreneurs, section Jura bernois (SSE-JB), in Sonceboz teil. Der offene und konstruktive Austausch ermöglichte es, die Zuständigkeiten und Aufgaben der AMKBE klar aufzuzeigen und das gegenseitige Verständnis weiter zu fördern.

4. Organisation und Gremien

Die Delegiertenversammlung:

Die Delegiertenversammlung vom 22. Mai 2025 im Kursaal Bern konnte erfolgreich durchgeführt werden. Neben den statutarischen Geschäften standen personelle Veränderungen im Verwaltungsvorstand im Zentrum.

Verabschiedet wurden Corrado Pardini als langjähriges Verwaltungsvorstandsmitglied, Präsident und Vize-Präsident, sowie Alain Zahler. Ihnen gebührt grosser Dank für ihr langjähriges Engagement und ihren wertvollen Einsatz zugunsten der AMKBE.

Gleichzeitig durften wir Rébecca Lena-Cristofaro und Giuseppe Reo als neue Mitglieder im Verwaltungsvorstand willkommen heissen. Wir wünschen ihnen viel Freude und Erfolg in ihrer neuen Funktion.

Die Mitgliederversammlung:

Die Mitgliederversammlung der Arbeitsmarktkontrolle des Kantons Bern (AMKBE) findet am 4. September 2025 im Stadion Wankdorf statt. Nach der formellen Eröffnung, der Feststellung der Stimmberechtigten und organisatorischen Hinweisen, werden die Traktanden behandelt.

Ein Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung der AMKBE seit 2023: Nach einer schwierigen Reorganisationsphase mit hoher Personalfuktuation wurde 2024 weitgehend Stabilität erreicht. Für 2025 wird eine gestärkte Zusammenarbeit mit dem Amt für Wirtschaft und den Paritätischen Kommissionen sowie ein professionell aufgestelltes, motiviertes Team hervorgehoben.

Die Versammlung genehmigt das Protokoll der letzten MV (2023) und nimmt Kenntnis vom Jahresbericht 2024, dem Jahresabschluss 2024 (kleiner Verlust, gesunde Liquidität) sowie vom Budget 2025, das insbesondere höhere IT-Investitionen (Baticontrol) vorsieht. Die Einführung von Baticontrol ab 2026 wird in Aussicht gestellt, vorbehaltlich der Datenschutzfreigabe durch den Kanton.

Weitere Themen sind ISAB / Workcontrol, die Situation im Berner Jura mit klar definierten Verbesserungsmassnahmen (Kommunikation, Präsenz, regionale Planung), Ersatzwahlen von Delegierten, die Beibehaltung des Mitgliederbeitrags 2026 sowie eine offene Diskussionsrunde zum Erfahrungsaustausch. Die Versammlung schliesst mit Dank und Apéro.

Der Verwaltungsvorstand:

Am 1. Juli 2025 fand ein Einführungs-Workshop mit den bestehenden und neuen Verwaltungsvorstandsmitgliedern statt. Ziel war es, den Einstieg in das Gremium zu erleichtern und eine gemeinsame Arbeitsbasis zu schaffen. Im Zentrum standen das Verständnis der Aufgaben, Rollen und Abläufe sowie der direkte Austausch zwischen Vorstand und Geschäftsstelle.

5. Digitalisierung und Prozesse

Die Weiterentwicklung digitaler Instrumente bildete auch 2025 einen wichtigen Schwerpunkt.

- Seit März 2025 wird die Applikation **ISAB** bei den Kontrollen eingesetzt. Zudem intensivierte ISAB die Zusammenarbeit mit Anbietern wie WORKCONTROL und SURSECTOR. Ziel ist es, die ISAB-Card künftig direkt für Zutrittssysteme nutzbar zu machen, sodass Unternehmen perspektivisch nur noch einen Ausweis benötigen. Die technischen Vorbereitungen für eine Nutzung ab 2026 laufen.
- Parallel dazu wurde ein Pilotversuch mit der Applikation **Baticontrol** gestartet. Dabei werden derzeit insbesondere Fragen des Datenschutzes, der Schnittstellen sowie des Schulungskonzepts evaluiert. Dieser Pilot stellt eine wichtige Grundlage für weitere Effizienzsteigerungen und Prozessoptimierungen dar. Ziel ist es, diese Applikation im zweiten Quartal 2026 zu starten.



PERSONELLES

DANK UND WERT- SCHÄTZUNG

Liebe Mitarbeitende der AMKBE

Ich möchte mich herzlich beim ganzen Team der AMKBE bedanken. Hinter der Arbeit der AMKBE stehen Menschen, die sich tagtäglich mit grossem Engagement, Fachwissen und viel Verantwortungsbewusstsein einsetzen – oft im Hintergrund, aber immer mit Wirkung.

Eure Arbeit ist anspruchsvoll, manchmal herausfordernd und selten selbstverständlich. Umso mehr beeindruckt es mich, mit wie viel Einsatz, Verlässlichkeit und Teamgeist Ihr diese Aufgaben wahrnehmt. Jede Kontrolle, jedes Gespräch und jede sorgfältige Abklärung tragen dazu bei, faire Arbeitsbedingungen im Kanton Bern sicherzustellen.

Besonders schätze ich die Offenheit, Neues anzupacken – sei es in der Zusammenarbeit, in der Organisation oder bei der Weiterentwicklung unserer digitalen Instrumente. Dieser gemeinsame Wille, sich stetig zu verbessern, macht die AMKBE stark und zukunftsfähig.

Vielen Dank für Euren täglichen Einsatz, Eure Loyalität und das Vertrauen, das Ihr der AMKBE entgegenbringt. Es ist ein grosses Privileg, mit einem so engagierten Team zusammenzuarbeiten.

Mein besonderer Dank gilt auch dem Verwaltungsvorstand der AMKBE, der mit grosser Fachkompetenz, Verantwortungsbewusstsein und Einsatzbereitschaft seine Arbeit geleistet hat. Unser Engagement, unsere Flexibilität und unsere Bereitschaft zur Weiterentwicklung sind die Grundlage für die Qualität und Glaubwürdigkeit unserer Arbeit, auch für die Zukunft.

PERSONELLE ÄNDERUNGEN

Eintritte:

Die Arbeitsmarktkontrolle Bern (AMKBE) hat per 1. Januar 2026 **Isabelle Weber** als neue Chefinspektorin angestellt. Mit dieser Neubesetzung wird die operative Führung gezielt gestärkt, weiter professionalisiert und der Verwaltungsvorstand entlastet.

Die neue Chefinspektorin bringt fundierte Führungserfahrung sowie ein vertieftes Verständnis für den arbeitsmarktlichen Vollzug mit. Sie wird künftig die operative Leitung des Inspektorats verantworten, die Qualität der Kontrollen weiter sichern und die Zusammenarbeit mit den internen und externen Anspruchsgruppen stärken.

Mit dieser personellen Entscheidung stellt die AMKBE die Kontinuität, Qualität und Weiterentwicklung ihrer Aufgaben auch in den kommenden Jahren sicher.

Am 1. Juli 2025 durften wir ausserdem **Andreas Karlen** erneut als Inspektor bei der AMKBE begrüssen. Wir wünschen ihm einen guten Start und viel Freude in seiner Tätigkeit.

Austritte:

Per 30. Juni 2025 verliess **Mario Wili**, Inspektor, die AMKBE. Wir danken ihm herzlich für sein grosses Engagement und seinen wertvollen Einsatz in den vergangenen Jahren.

Jürg Hostettler, Präsident



DIE AMKBE IM BERICHTSJAHR

Stand 31.12.2025

Arbeitgebervertreter

Jürg Hostettler (Präsident)

Geschäftsleitung Staub und Hostettler AG

Manfred Ulmann

Präsident EIT Bern

Arbeitnehmendenvertretende

Giuseppe Reo (Vizepräsident)

Unia Region Berner Oberland

Rébecca Lena-Cristofaro

Syndicat Unia Région Transjurane

Vertretende des Kantons

Yvonne Fischer

Amt für Wirtschaft des Kantons Bern
Stv. Amtsvorsteherin,
Leiterin Führungsunterstützung

Dr. Thomas Kräuchi

Amt für Wirtschaft des Kantons Bern
Leiter Arbeitsbedingungen,
Mitglied der Geschäftsleitung

Mitarbeitende AMKBE

Ursula Boschung

Stv. Geschäftsführerin
Leitung Administration

Ramona Bozic

Sachbearbeiterin Administration

Laura von Allmen

Sachbearbeiterin Administration

Oliver Bossard

Inspektor

Patrick Knuchel

Inspektor

Michael Diemi

Inspektor

Marcel Mühlemann

Inspektor

Dejan Petrovic

Inspektor

Andreas Karlen

Inspektor (ab 01.07.2025)

Ernesto Casagrande

Inspektor (bis 31.05.2025)

Mario Wili

Inspektor (bis 30.06.2025)

ZIELE

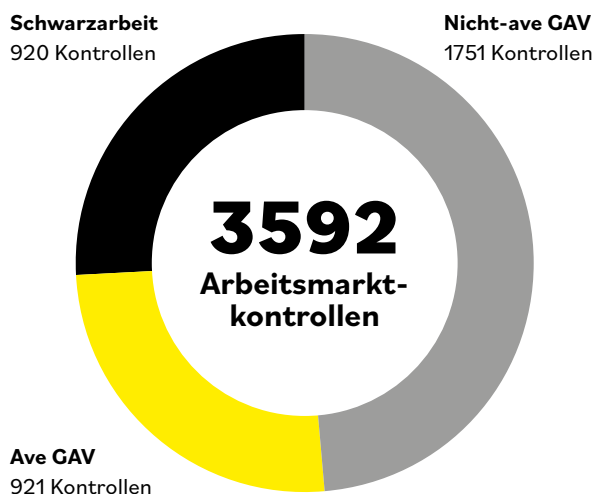
KONTROLLTÄTIGKEIT 2025 - ZIELERREICHUNG

Die nachfolgende Übersicht zeigt die geplanten und effektiv durchgeführten Kontrollen im Berichtsjahr 2025 sowie den Stand der Zielerreichung. Die Zahlen dienen der Transparenz und der Einordnung der operativen Tätigkeit der AMKBE.

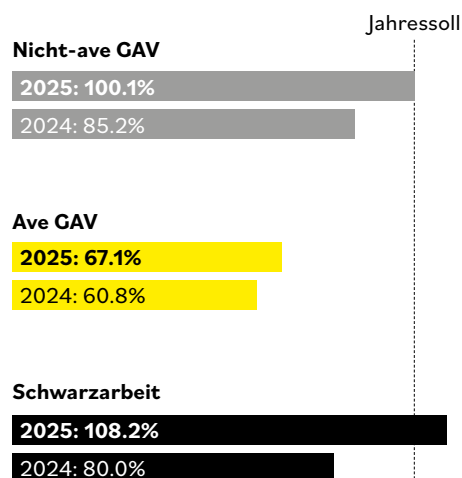
Das Inspektorenteam hat im Jahr 2025 mit Unterstützung des Sekretariates insgesamt 3592 Arbeitsmarktkontrollen durchgeführt.

Davon entfielen 1751 Kontrollen auf den Bereich nicht allgemein verbindlicher Gesamtarbeitsverträge (= 100.1% des Jahressolls; Vorjahr 85.2%), 921 Kontrollen auf den Bereich allgemein verbindlicher Gesamtarbeitsverträge (= 67.1% des Jahressolls; Vorjahr 60.8%) und 920 Kontrollen auf die Bekämpfung der Schwarzarbeit (= 108.2% des Jahressolls; Vorjahr 80.0%).

GESAMTLEISTUNG



ZIELERREICHUNG DES JAHRESSOLLS



ZAHLEN

**Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision
an die Mitgliederversammlung der
Arbeitsmarktkontrolle Bern (AMKBE), Bern**

Bern, 22. April 2026

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Betriebsrechnung und Anhang) des **Arbeitsmarktkontrolle Bern (AMKBE)** für das am 31. Dezember 2025 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Demnach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

GEWERBETREUHAND AG BERN



Michel Schmied
Zugelassener Revisionsexperte
Leitender Revisor



Adrian Zürcher
Zugelassener Revisionsexperte

Beilagen:

- Jahresrechnung (Bilanz, Betriebsrechnung und Anhang)

BILANZ AKTIVEN

per 31.12.2025 (in CHF)

	31.12.25	31.12.24
Umlaufvermögen		
Flüssige Mittel	301'254.76	313'678.31
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	58'360.00	95'779.30
Übrige kurzfristige Forderungen	11'432.90	39'673.36
Aktive Rechnungsabgrenzungen	15'205.05	768.00
Total Umlaufvermögen	386'252.71	449'898.97
Anlagevermögen		
Finanzanlagen	17'928.45	17'903.65
Fahrzeuge	11'400.00	25'200.00
Mobiliar, Einrichtungen, IT	8'901.00	3'101.00
Total Anlagevermögen	38'229.45	46'204.65
TOTAL AKTIVEN	424'482.16	496'103.62

BILANZ PASSIVEN

per 31.12.2025 (in CHF)

	31.12.25	31.12.24
Kurzfristiges Fremdkapital		
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	12'001.69	24'795.10
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	23'574.41	28'777.99
Passive Rechnungsabgrenzung	14'742.45	78'950.00
Total Kurzfristiges Fremdkapital	50'318.55	132'523.09
Langfristiges Fremdkapital		
Rückstellungen sowie vom Gesetz vorgeschr. ähnliche Positionen	309'000.00	304'000.00
Total Langfristiges Fremdkapital	309'000.00	304'000.00
Total Fremdkapital	359'318.55	436'523.09
Eigenkapital		
Vereinskapital	59'580.53	60'477.98
Jahresergebnis	5'583.08	-897.45
Total Eigenkapital	65'163.61	59'580.53
TOTAL PASSIVEN	424'482.16	496'103.62

DETAILS ZUR BILANZ

	31.12.25	31.12.24
Flüssige Mittel		
Kasse	430.15	261.35
Postkonto	17'258.11	31'274.66
BEKB	50'848.96	50'867.96
Bank Cler	232'717.54	231'274.34
Total Flüssige Mittel	301'254.76	313'678.31
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen		
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen gg. Mitglieder	64'860.00	97'079.30
Delkredere	-6'500.00	-1'300.00
Total Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	58'360.00	95'779.30
Übrige kurzfristige Forderungen		
Guthaben Sozialversicherungen	10'731.10	39'101.85
Schlüsseldpot	160.00	80.00
Verrechnungssteuern	0.00	22.21
Guthaben Frankiermaschine	541.80	469.30
Total Übrige kurzfristige Forderungen	11'432.90	39'673.36
Aktive Rechnungsabgrenzung		
Abgrenzung Parkkarten	528.00	528.00
Abgrenzung Autobahnvignetten	0.00	240.00
Abgrenzung Guthaben aus Verkauf Anlagevermögen	5'000.00	0.00
Abgrenzung Taggelder	8'510.05	0.00
Abgrenzung Sozialversicherungen auf Taggelder	1'167.00	0.00
Total Aktive Rechnungsabgrenzung	15'205.05	768.00
Finanzanlagen		
Mietkaution	17'928.45	17'903.65
Total Finanzanlagen	17'928.45	17'903.65

ZAHLEN

	31.12.25	31.12.24
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen		
Schulden aus Lieferungen und Leistungen gegenüber Dritten	12'001.69	24'254.60
Schulden aus Lieferungen und Leistungen gegenüber Organen	0.00	540.50
Total Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	12'001.69	24'795.10
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten		
Kreditor Mehrwertsteuer	23'574.41	28'777.99
Total Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	23'574.41	28'777.99
Passive Rechnungsabgrenzung		
Abgrenzung Erlösminderung Amt für Wirtschaft Kanton Bern	10'792.45	75'000.00
Abgrenzung Revision	3'950.00	3'950.00
Total Passive Rechnungsabgrenzung	14'742.45	78'950.00
Rückstellungen sowie vom Gesetz vorgeschr. ähnliche Positionen		
Rückstellungen Fahrzeuge	130'000.00	173'000.00
Rückstellungen IT	68'000.00	20'000.00
Rückstellungen Weiterbildung Kontrolleure	11'000.00	11'000.00
Fonds Personal & Strukturwandel	100'000.00	100'000.00
Total Rückstellungen sowie vom Gesetz vorgeschr. ähnliche Pos.	309'000.00	304'000.00

ERFOLGSRECHNUNG

per 31.12.2025 (in CHF)

	31.12.25	31.12.24
Nettoerlös aus Lieferungen und Leistungen	1'354'625.65	1'338'819.80
Erlösminderung Amt für Wirtschaft Kanton Bern	0.00	-75'000.00
Betrieblicher Ertrag aus Lieferung und Leistungen	1'354'625.65	1'263'819.80
Personalaufwand	1'099'052.60	1'011'097.15
Bruttoergebnis nach Personalaufwand	255'573.05	252'722.65
Raumaufwand	67'033.10	66'941.30
Unterhalt und Ersatz	36'740.40	34'457.88
Fahrzeugaufwand	56'777.55	39'626.75
Sachversicherungen / Abgaben / Gebühren	2'684.50	2'338.50
Verwaltungsaufwand	91'378.45	121'302.30
Übriger Betriebsaufwand	2'263.57	2'082.78
Übriger betrieblicher Aufwand	256'877.57	266'749.51
Betriebliches Ergebnis vor Abschreibungen, Finanzerfolg und Steuern (EBITDA)	-1'304.52	-14'026.86

ZAHLEN

	31.12.25	31.12.24
Abschreibungen	11'078.90	15'216.45
Betr. Ergebnis vor Finanzerfolg und Steuern (EBIT)	-12'383.42	-29'243.31
Bank- + Postkonto-Spesen	777.20	806.91
Finanzertrag	-35.40	-125.87
Betriebliches Ergebnis vor Steuern (EBT)	-13'125.22	-29'924.35
Ausserordentlicher Ertrag	-9'274.80	-1'484.80
Ausserordentlicher Aufwand	61.25	357.90
Bildung Rückstellungen	48'000.00	0.00
Auflösung Rückstellungen	-43'000.00	-19'000.00
Buchgewinn aus Verkauf von Anlagevermögen	-19'694.75	0.00
Veränderung Delkredere	5'200.00	-8'900.00
	-18'708.30	-29'026.90
JAHRESERGEBNIS	5'583.08	-897.45

DETAILS ZUR ERFOLGSRECHNUNG

	31.12.25	31.12.24
Nettoerlös aus Lieferungen und Leistungen		
Mitgliederbeiträge	39'000.00	40'000.00
Leistungsbeiträge AWI Kanton Bern	1'008'325.65	999'075.00
Kontrollen im Auftrag	307'300.00	299'744.80
Total Nettoerlös aus Lieferungen und Leistungen	1'354'625.65	1'338'819.80
Personalaufwand		
Löhne Kontrolleure	831'184.80	755'130.65
Sozialleistungen	208'789.70	198'754.25
Spesen Kontrolleure	45'806.10	43'912.50
Weiterbildung Kontrolleure	4'500.00	396.00
Personalbeschaffung	3'771.50	2'955.00
Übriger Personalaufwand	5'000.50	9'948.75
Total Personalaufwand	1'099'052.60	1'011'097.15
Raumaufwand		
Miete	44'820.00	44'820.00
Miete Parkplatz	6'438.60	6'614.35
Nebenkosten / Energie	6'304.75	6'076.70
Reinigung	9'469.75	9'430.25
Total Raumaufwand	67'033.10	66'941.30
Unterhalt und Ersatz		
Unterhalt Mobiliar und Einrichtungen	0.00	0.00
Unterhalt und Betrieb IT	36'740.40	34'457.88
Total Unterhalt und Ersatz	36'740.40	34'457.88

ZAHLEN

	31.12.25	31.12.24
Fahrzeugaufwand		
Unterhalt + Betrieb Fahrzeuge	45'272.25	59'098.90
Leasing	35'257.65	0.00
Privatanteile	-23'752.35	-19'472.15
Total Fahrzeugaufwand	56'777.55	39'626.75
Verwaltungsaufwand		
HV / DV / Vorstand	47'443.75	51'209.45
Buchführung- und Beratungsaufwand	14'701.30	14'687.60
Telefon / Internet / Porti	18'013.55	16'766.40
Internet-Auftritt / Website	383.70	25'726.00
Büromaterial	6'705.05	7'762.85
Beiträge / Spenden	100.00	1'100.00
Revision	3'950.00	4'050.00
Übriger Verwaltungsaufwand	81.10	0.00
Total Verwaltungsaufwand	91'378.45	121'302.30
Abschreibungen		
Abschreibungen Fahrzeuge	3'800.00	8'800.00
Abschreibungen IT	7'278.90	5'917.45
Abschreibungen Mobiliar	0.00	499.00
Total Abschreibungen	11'078.90	15'216.45
Ausserordentlicher Ertrag		
Abgrenzungsdifferenz Vorjahr	5'619.80	0.00
Entschädigung Versicherung Fahrzeuge	3'470.00	0.00
Diverse Posten	185.00	1'484.80
Total Ausserordentlicher Ertrag	9'274.80	1'484.80

ANHANG**1. Angaben über die in der Jahresrechnung angewandten Grundsätze**

Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Anforderungen des schweizerischen Rechnungslegungsrechts, insbesondere der Artikel des Obligationenrechts (Art. 957 bis 962) erstellt.

In der Jahresrechnung wurden die nachfolgenden Grundsätze angewendet:

Forderungen aus Lieferungen und Leistungen

Die Forderungen aus Lieferungen und Leistungen sowie die übrigen kurzfristigen Forderungen werden zu Nominalwerten abzüglich betriebswirtschaftlich notwendiger Einzelwertberichtigungen ausgewiesen. Auf dem Restbestand wird eine pauschale Wertberichtigung vorgenommen.

Anlagevermögen

Die Sachanlagen werden direkt abgeschrieben. Die Abschreibungen erfolgen nach der degressiven Methode.

2. Weitere Angaben zur Unternehmung

	31.12.25	31.12.24
Nicht bilanzierte Leasingverbindlichkeiten		
movon AG	95'908.20	0.00
Mietverträge		
Fester Mietvertrag für Räumlichkeiten Seftigenstrasse 41, Bern bis 31.10.2025	0.00	44'717.00

Erklärung, ob Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt nicht über 50 liegt

Die Anzahl Vollzeitstellen liegt im Jahresdurchschnitt nicht über 50.

Wesentliche Ereignisse nach dem Bilanzstichtag

Nach dem Bilanzstichtag und bis zur Verabschiedung der Jahresrechnung durch den Vorstand sind keine Ereignisse eingetreten, welche einen wesentlichen Einfluss auf die Jahresrechnung 2025 ausüben und somit an dieser Stelle offengelegt werden müssten.

Antrag Gewinnverwendung**Antrag über die Verwendung des Bilanzgewinnes**

Vortrag auf neue Rechnung



BUDGET

	Budget 2026	Budget 2025
Ausgaben		
Personalaufwand	1'170'000	1'050'000
Betriebsaufwand	225'000	250'000
EDV Infrastruktur / Baticontrol	110'000	150'000
Auflösung Rückstellungen	-	-
Abschreibungen	25'000	50'000
a.o. Aufwand	-	-
Rückstellungen und Varia	10'000	10'000
Total Ausgaben	1'540'000	1'510'000
Einnahmen		
Mitgliederbeiträge	45'000	40'000
Leistungsbeiträge von PK's	420'000	390'000
Leistungsbeitrag Kanton Bern	1'090'000	1'090'000
a.o. Ertrag / Finanzertrag	10'000	10'000
Total Einnahmen	1'565'000	1'530'000
GEWINN / VERLUST	25'000	20'000





**Arbeitsmarktkontrolle
Bern | Contrôle du marché
du travail Berne**

**Arbeitsmarktkontrolle Bern AMKBE
Seftigenstrasse 41 | 3007 Bern
T +41 (0) 31 381 57 20
info@amkbe.ch | www.amkbe.ch**